

Curriculum Vitae

Objectief :

Freelance, bouwtechnisch consultant

Profiel :

30-tal jaar (relevante) bouwkundige ervaring
veel know-how in zowel ruwbouw, afwerking en technieken
dynamisch – organisatorisch – diplomatisch – flexibel – stress bestendig

Personalia :

Naam : Geert De Wilde
Geboren : 08 juni 1972 te Gent

Adres : Deinze
Oost-Vlaanderen

Gsm : 0475 – 86 66 69

E-mail : gdw@coproman.be
Website : <https://www.coproman.be>

Burg.staat : alleenstaand
Kinderen : 2 dochters (co-ouderschap)



Studies :

HOKT : BME te Gent Graduaat Bouwkunde (1995)
Eindwerk : Betonstudie van een skeletstructuur uit gewapend beton.

HSO : KA III te Gent Wiskunde III – Wetenschappen I

Talenkennis :

Nederlands : moedertaal
Frans : goede praktische kennis
Engels : goede schoolse kennis
Duits : noties

Varia :

Rijbewijs : A1 & B
Hobby's : recreatief sporten / motorfiets

Computerkennis :

MS Office met Project : Heel goed
Autodesk Autocad : Goed
Autodesk Revit : Noties
LetsBuild / Bricsys 24/7 : Goed
KPD-WIC (ERP-software) : Goed

Referenties :

Kunnen opgevraagd worden.

Werkervaring : als freelance

Sociaal wooncomplex te St-Niklaas

Sector :	Nieuwbouw
Periode :	okt 2025 - heden
Functie :	Projectleider
Takenpakket :	• coördinatie / controle / aankoop van alle onderaannemers & leveranciers • controle kwaliteit, planning, veiligheid en budget

Zwembad te Bredene

Sector :	Nieuwbouw, DBFM
Periode :	apr 2024 – jul 2025
Functie :	Projectleider
Takenpakket :	• coördinatie / controle / aankoop van alle onderaannemers & leveranciers • controle kwaliteit, planning, veiligheid en budget

Zwembad te Beernem

Sector :	Nieuwbouw, sleutel op deur
Periode :	feb 2022 – apr 2024
Functie :	Projectleider
Takenpakket :	• coördinatie / controle / aankoop van alle onderaannemers & leveranciers • controle kwaliteit, planning, veiligheid en budget

Grondboringen te Zwevezele

Sector :	Aannemer grondboringen
Periode :	apr 2021 - jan 2022
Functie :	Operations manager
Takenpakket :	• (her)structureren van kantoor / magazijn / werven

Assistentiewoningen in Oost- en West-Vlaanderen

Sector :	Nieuwbouw
Periode :	jun 2015 - dec 2020
Functie :	Bouwtechnisch afgevaardigde van de bouwheer
Takenpakket :	• actief lid van bouwteam bij zowel ontwerp als uitvoering • financiële opvolging bij aanvang (aanbesteding), bij uitvoering (verrekeningen) als bij einde werf (eindafrekening) • controle op (en opzoeken van) specifieke regelgeving • deelname aan opleveringen (privatieven en gemene delen) • controle van ingediend PID

Sportcomplex te Brugge

Sector :	Nieuwbouw DBFM
Periode :	okt 2013 - jun 2015
Functie :	Assistent-projectleider
Takenpakket :	• coördinatie / controle / aankoop van alle onderaannemers & leveranciers • controle kwaliteit, planning, veiligheid en budget

Seniorenflats te Deinze

Sector :	Nieuwbouw
Periode :	aug 2012 - okt 2013
Functie :	Co-projectleider
Takenpakket :	• coördinatie / controle van de onderaannemers • controle kwaliteit, planning, veiligheid en budget • actief bijwonen werfvergaderingen

Sportcomplex te St-Amandsberg

Sector :	Nieuwbouw
Periode :	jan 2012 - jul 2012
Functie :	Assistent-projectleider
Takenpakket :	• coördinatie / controle van de onderaannemers • controle kwaliteit, planning, veiligheid en budget

VIB te Zwijnaarde

Sector :	Nieuwbouw (bovendakse) uitbreiding, sleutel op deur
Periode :	jun 2011 – dec 2011
Functie :	Co-projectleider : hoofdverantwoordelijke op site
Takenpakket :	• coördinatie / controle van alle onderaannemers • controle kwaliteit, planning, veiligheid en budget

Sociaal Huis te Puurs

Sector :	Vernieuwbouw, sleutel op deur
Periode :	jan 2011 - jun 2011
Functie :	Co-projectleider : hoofdverantwoordelijke op site
Takenpakket :	• coördinatie / controle van alle onderaannemers • controle kwaliteit, planning, veiligheid en budget

Stelplaats 'De Lijn' te Brugge

Sector :	Nieuwbouw, sleutel op deur, stelplaats site
Periode :	aug 2010 - jan 2011
Functie :	Assistent-projectleider : verantwoordelijke ruwbouw
Takenpakket :	• coördinatie / controle van onderaannemers • controle kwaliteit, planning, veiligheid en budget

Tegelbedrijf te Kortrijk

Sector :	Nieuwbouw, afwerking in natuursteen en keramische tegels
Periode :	apr 2010 - jul 2010
Functie :	Operations manager
Takenpakket :	* screenen van huidige situatie (personeel, werksystemen, ...) * implementeren van eerdere opgedane ervaring ten dienste van huidige onderneming * lichte werfopvolging (werfvergaderingen, bestellingen, technisch opvolgen, ...)

Fusieziekenhuis te Kortrijk

Sector :	Nieuwbouw, sleutel op deur, ziekenhuis
Periode :	nov 2007 - apr 2010
Functie :	Assistent projectleider / werfleider
Takenpakket :	* opvolgen van onderaannemers : ifv veiligheid (VCA**), kwaliteit (ISO), timing, * coördinatie van en controle over zowel onderaannemers als nevenaannemers (+/- 150 man) * planningverantwoordelijke : projectplanning dmv van wekelijkse en trimestriële planningen * lokaal IT-verantwoordelijke : lokale helpdesk, beheer e-platform * opleveringsverantwoordelijke : rondgangen, aansturen onderaannemers, controle, ...

Kantorencomplex te Leuven

Sector :	Nieuwbouw, sleutel op deur, kantorencomplex
Periode :	jan 2007 - okt 2007
Functie :	Assistent projectleider : verantwoordelijke gevels en dakdichting (omzet 7milj.€)
Takenpakket :	* coördinatie / controle van onderaannemers

Werkervaring : als werknemer

Van Maercke nv

Sector :	industriebouw merendeel ruwbouw : montage van prefab betonelementen uit eigen fabriek soms dossiers met sleutel-op-de-deur afwerking
Periode :	apr 2005 - nov 2006
Functie :	werfleider
Takenpakket :	sturen van eigen arbeiders : i.f.v. veiligheid (VCA) / kwaliteit / rendement coördinatie / controle van onderaannemers bijwonen werfvergaderingen / opstellen en navolgen van planning invullen vorderingsstaten / voorbereiden verrekeningen

Ardicor nv

Sector :	afwerking / interieurbouw schilderwerken / vaste meubilair / technieken
Periode :	mei 2004 - apr 2005
Functie :	calculator / IT-verantwoordelijke
Takenpakket :	opstellen offerten / contracten bestellen materiaal en onderaannemers opstellen en navolgen van planning

De Brandt nv

Sector :	appartementen- & utiliteitsbouw
Periode :	jan 2002 - mei 2004
Functie :	projectleider
Takenpakket :	sturen van eigen arbeiders : i.f.v. veiligheid / kwaliteit (ISO9002) / ... prospectie / coördinatie / controle van onderaannemers bijwonen werfvergaderingen / opstellen en navolgen van planning invullen vorderingsstaten / opmaken verrekeningen

Troubleyn nv

Sector :	renovatiebouw
Periode :	sep 1998 – nov2001
Functie :	werfleider / projectleider
Takenpakket :	sturen van eigen arbeiders controle van onderaannemers bijwonen werfvergaderingen / opstellen en navolgen van planning invullen vorderingsstaten

Diverse tijdelijke opdrachten :

Sector :	divers
Periode :	sep 1995 – sep 1998
Functie :	landmeter / assistent-werfleider / technisch tekenaar
Takenpakket :	divers